



## **ASP "CAV. MARCO ROSSI SIDOLI"**

Via Duca degli Abruzzi n. 27 -43053- Compiano (PR)  
Tel. 0525-825116 Fax 0525-825374 E-mail info@rossisidoli.com  
P. IVA 00799990346 - C. F. 81000140343

Deliberazione n. **57**

Seduta del **27 Novembre 2013**

\* \* \*

### **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Oggetto: Approvazione Bilancio economico preventivo per l'anno 2014, Bilancio pluriennale di previsione 2014-2016 e Piano programmatico 2014-2016 dell'ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli".**

L'anno duemilatredici il giorno 27 del mese di Novembre alle ore 16.30 nella sala riunioni della sede legale dell'ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli" di Compiano (PR), Via Duca degli Abruzzi n. 27, convocato mediante regolare invito di partecipazione dal Presidente dell'Assemblea dei Soci, Alessandro Cardinali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'ASP.

Per la trattazione del punto in oggetto risultano presenti i seguenti Consiglieri:

<b>Ruolo</b>	<b>Nome e Cognome</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>Presidente</b>	Dott.ssa Costanza Ceda	<b>X</b>	
<b>Vice - Presidente</b>	Luigi Zanichelli	<b>X</b>	
<b>Consigliere</b>	Fabrizio Mariani	<b>X</b>	
<b>Consigliere</b>	Fausto Moglia	<b>X</b>	
<b>Consigliere</b>	Roberto Vernazza	<b>X</b>	

Assume la presidenza la dott.ssa Costanza Ceda che, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito all'argomento in oggetto.

Funge da Segretario il Direttore dott. Eric Leasi, coadiuvato dal Responsabile del Servizio Affari generali dott. Massimo De Santis.

Il CdA in merito all'oggetto di cui sopra ha adottato la seguente deliberazione:

## **OGGETTO**

.....  
Approvazione Bilancio economico preventivo per l'anno 2014, Bilancio pluriennale di previsione 2014-2016 e Piano programmatico 2014-2016 dell'ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli".  
.....

Delibera n. 57

Data 27.11.2013  
.....

## **TESTO**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTI: l'articolo 23 comma 3 lettera a), del vigente Statuto ed il capo II, artt. 2, 3, 4, del vigente Regolamento di Contabilità;

RITENUTO di procedere, come previsto dallo Statuto e dal vigente regolamento di contabilità, alla predisposizione dei seguenti documenti:

- proposta di Piano programmatico – anno 2014;
- proposta di Bilancio pluriennale di previsione - 2014-2016;
- proposta di Bilancio annuale economico preventivo - anno 2014
- proposta di Documento di Budget – anno 2014;
- Relazione illustrativa al Bilancio di previsione;

DATO ATTO CHE dette proposte sono state predisposte in sintonia con le linee di indirizzo e degli obiettivi strategici per il triennio 2014/2016 indicate dall'Assemblea dei Soci;

VISTO il documento "Rendicontazione del Servizio Tutela Minori e del Servizio Anziani e Disabili adulti: 3° trimestre 2013 e stima di spesa per l'anno 2013, determinazione budget per autorizzazione redazione bilancio di previsione anno 2014" approvato con delibera dell'assemblea dei soci n. 09 del 22 Ottobre 2013;

ESAMINATE:

- proposta di Piano programmatico – anno 2014;
- proposta di Bilancio pluriennale di previsione 2014 – 2016;
- proposta di Bilancio annuale economico preventivo – anno 2014;
- proposta di Documento di Budget – anno 2014;
- Relazione illustrativa al Bilancio di previsione;

DATO ATTO che la Responsabile del procedimento è la Ragioniera Mariani Patrizia;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa espresso dalla Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

SENTITO il parere del Direttore in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

Tutto ciò premesso e considerato;

## AD UNANIMITÀ DI VOTI

### DELIBERA

1. di approvare la proposta di Bilancio di previsione per l'anno 2014 nei documenti che seguono e che vengono allegati alla presente delibera a costituirne parte integrante:
  - proposta di Piano programmatico – anno 2014 (All. A);
  - proposta di Bilancio pluriennale di previsione - 2014-2016 (all. B);
  - proposta di Bilancio annuale economico preventivo - anno 2014 (all. C);
  - proposta di Documento di Budget – anno 2014 (all. D);
  - Relazione illustrativa al Bilancio di previsione (all. E);
  
2. di proporre i Documenti elencati nei punti precedenti all'Assemblea dei Soci per l'approvazione, come previsto all'art. 23 comma 3 lettera a) del vigente Statuto;
  
3. di pubblicare la presente deliberazione, entro sette giorni lavorativi dalla sua adozione, per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Compiano, oltre che all'Albo dell'Azienda.

## ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli"

### Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 27.11.2013

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE  
dott. Eric Leasi

LA PRESIDENTE DEL CDA  
dott.ssa Costanza Ceda

.....

#### Pubblicazione

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Compiano per 15 giorni consecutivi a partire

dal \_\_\_\_\_, fino al \_\_\_\_\_

Compiano, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
dott. Massimo De Santis

.....

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Compiano, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
dott. Massimo De Santis

Il Responsabile del Servizio Affari Bilancio, rag.ra Patrizia Mariani, in qualità di Responsabile del Procedimento esprime parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 17 comma 5 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la presente deliberazione troverà copertura nel Bilancio di previsione esercizio 2011.

Il Responsabile del Bilancio

\_\_\_\_\_